

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 8 «Сказка»

**ПРИНЯТО:**  
на Педагогическом совете  
Детского сада №8 «Сказка»  
протокол № 3  
от «01» апреля 2022г.

**УТВЕРЖДЕНО:**  
приказом  
Детского сада №8 «Сказка»  
от «01» апреля 2022г.  
№ 61-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей программе воспитания и календарном плане**  
**воспитательной работы**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021 года, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013г., приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь Уставом Детского сада №8 «Сказка».

1.2 Дошкольное образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.3 Рабочая программа воспитания (далее Программа) и календарный план воспитательной работы принимается педагогическим советом дошкольного образовательного учреждения и утверждается приказом заведующей.

1.4 Программа и календарный план воспитательной работы направлены на гражданское и патриотическое воспитание; духовно-нравственное развитие; приобщение детей к культурному наследию; физическое развитие и культуру здоровья; трудовое воспитание; экологическое воспитание.

1.5 Освоение Программы и календарного плана воспитательной работы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

**2. Цели и задачи рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы**

2.1 Программа и календарный план воспитательной работы определяют содержание и организацию воспитательной работы в дошкольном образовательном учреждении.

2.2 Программа и календарный план воспитательной работы обеспечивают развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

2.3 *Задачи:* развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

### **3. Содержание и структура рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы**

3.1 Программа содержит следующие разделы:

- пояснительная записка;
- целевые ориентиры и планируемые результаты Программы;
- содержательный;
- организационный.

#### *Пояснительная записка*

В пояснительной записке раскрываются особенности реализации воспитательного процесса в дошкольном образовательном учреждении.

#### *Раздел 1. Целевые ориентиры и планируемые результаты Программы*

Общая цель воспитания в дошкольном образовательном учреждении - личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества через:

- формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения;
- приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

#### *Раздел 2. Содержательный*

Содержание Программы воспитания реализуется в ходе освоения детьми дошкольного возраста всех образовательных областей, обозначенных в ФГОС ДО, одной из задач которого является объединение воспитания и обучения в целостный образовательный процесс на основе духовно-

нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

### *Раздел 3. Организационный*

Программа реализуется через формирование социокультурного воспитательного пространства при соблюдении условий создания уклада, отражающего готовность всех участников образовательного процесса руководствоваться едиными принципами и регулярно воспроизводить наиболее ценные для нее воспитательно значимые виды совместной деятельности. Уклад ОО направлен на сохранение преемственности принципов воспитания с уровня дошкольного образования на уровень начального общего образования:

1) Обеспечение личносно развивающей предметно-пространственной среды, в том числе современное материально-техническое обеспечение, методические материалы и средства обучения.

2) Наличие профессиональных кадров и готовность педагогического коллектива к достижению целевых ориентиров Программы.

3) Взаимодействие с родителями по вопросам воспитания.

4) Учет индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста, в интересах которых реализуется Программа (возрастных, физических, психологических, национальных и пр.).

### **4. Требования к оформлению Программы**

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Liberation Serif 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине.

Заголовки выделяются жирным шрифтом.

Страницы нумеруются, скрепляется печатью образовательного учреждения.

Титульный лист считается первым, не подлежит нумерации.

Рабочая программа воспитания составляется в одном экземпляре.

Титульный лист должен содержать:

- гриф принятия Программы на педагогическом совете дошкольного образовательного учреждения;

- гриф утверждения Программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения);

- требования к формулировке - Рабочая программа воспитания;

- год составления Программы.

### **5. Механизм реализации рабочей Программы и календарного плана воспитательной работы**

5.1 Ежегодно на заседании педагогического совета (август) принимается и утверждается Программа и календарный план воспитательной работы.

5.1 Руководитель утверждает по дошкольному образовательному учреждению Программу и календарный план воспитательной работы и разрешает их реализацию в текущем учебном году. Основанием для приказа

является решение педагогического совета. Ответственность за работу педагогического совета и издания приказа возлагается на руководителя дошкольного образовательного учреждения.

5.2 Педагоги ставят в известность родителей (законных представителей) о реализации Программы и календарного плана воспитательной работы.

## **6. Сроки реализации Программы и календарный план воспитательной работы**

6.1 Программа и календарный план воспитательной работы разрабатывается на срок не более 1 учебного года.

В ходе реализации Программы и календарного плана воспитательной работы возможны изменения и дополнения.

## **7. Организация контроля за реализацией Программы и календарного плана воспитательной работы**

7.1 Контроль выполнения Программы и календарного плана воспитательной работы педагогами и освоение их воспитанниками осуществляется заместителем заведующей систематически, но не менее двух раз в год.

7.2 Общее руководство реализацией Программы и календарного плана воспитательной работы осуществляется заведующей дошкольным образовательным учреждением. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях педагогического совета.

7.3 Ответственность за реализацию Программы и календарного плана воспитательной работы возлагается на администрацию дошкольного образовательного учреждения.

7.4 Дошкольное образовательное учреждение несет ответственность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетентности, за реализацию не в полном объеме Программы, качество образования выпускников дошкольного образовательного учреждения, а также за жизнь, здоровье воспитанников, работников детского сада.

7.5 За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к учреждению и осуществлению образовательной деятельности дошкольное образовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.6 Срок действия настоящего положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.